附件1

**无为市华粮粮食购销储备有限公司**

**2022年公开招聘人员职位表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **岗位** | **人数** | **岗位条件** | **备注** |
| **学历** | **年龄** | **专业** | **其他条件** |
| 1 | 副总经理 | 1 | 高中（中专）及以上 | 52周岁及以下（1969年1月1日后出生） | 不限 | 1、具备10年以上粮油/食品行业工作经验；2、具备丰富的粮油行业专业知识，熟悉国家及地方粮食行业相关政策及法律法规，了解粮油的收购、储备、加工、销售等工作；有粮油收储加工企业管理经验的优先考虑；3、具备较强的团队管理经验，有较好的业务拓展和统筹协调能力。 |  |
| 2 | 质检部 | 2 | 高中（中专）及以上 | 52周岁及以下（1969年1月1日后出生） | 不限 | 1、具备8年以上粮油/食品行业工作经验；2、具备一定的粮油行业专业知识，熟悉国家及地方粮食行业相关政策及法律法规，了解粮油的收购、质检、储备等工作；3、具备较强的团队管理经验，有较好的统筹协调能力。 |  |
| 3 | 仓储部 | 2 | 高中（中专）及以上 | 52周岁及以下（1969年1月1日后出生） | 不限 | 1、具备8年以上粮油/食品行业工作经验；2、具备一定的粮油行业专业知识，熟悉国家及地方粮食行业相关政策及法律法规，了解粮油的收购、储备、加工等工作；3、具备较强的团队管理经验，有较好的统筹协调能力。 |  |
| 4 | 综合部（财务岗） | 1 | 高中（中专）及以上 | 45周岁及以下（1976年1月1日后出生） | 不限 | 1、5年及以上从事主办岗位工作经验；2、做事稳重细致，语言表达能力较强，有亲和力，具有较强的沟通能力、计划和执行能力，具有较强的工作责任心和敬业精神。 |  |
| 5 | 综合部（办公室行政岗） | 1 | 高中（中专）及以上 | 45周岁及以下（1976年1月1日后出生） | 不限 | 1、5年及以上岗位相关工作经验，具备较好的文字功底；有统计工作经验的优先考虑；2、具有较强的公务文书、事务文书、新闻通讯稿件写作能力；3、做事稳重细致，语言表达能力较强，有亲和力，具有较强的沟通能力、计划和执行能力，具有较强的工作责任心和敬业精神。 |  |
| 合计 | 7 |  |  |  |  |  |

附件2

**无为市华粮粮食购销储备有限公司**

**2022年公开招聘人员诚信报考承诺书**

我已仔细阅读《无为市华粮粮食购销储备有限公司2022

年招聘人员》公告等文件，清楚并理解其内容。在此我郑重承诺：

一、保证自觉遵守《无为市华粮粮食购销储备有限公司2022

年招聘人员》公告有关政策规定；

二、保证真实、准确地提供本人个人信息、证明资料、证件等相关材料；

三、认真履行报考人员的各项义务；

四、遵守考试纪律，服从考试安排，不舞弊或协助他人舞弊；

五、本人保证遵守以上承诺，如有违反，本人自愿承担相应责任。

承诺人身份证号：

承 诺 人：

签订时间： 年 月 日

附件3

**无为市华粮粮食购销储备有限公司**

**2022年公开招聘人员报名表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 出生日期 |  | 照片（1寸） |
| 民 族 |  | 籍 贯 |  | 政治面貌 |  |
| 身份证号 码 |  | 健康状况 |  |
| 户 籍所在地 |  |
| 家 庭住 址 |  | 联系电话 |  |
| 学 历学 位 |  | 毕业院校系及专业 |  |
| 报考岗位 |  |
| 学习简历 |  |
| 工作简历（准确描写工作职位与职责） |  |
| 诚信承诺 | 本人所填写的情况和提供的相关材料、证件均真实有效。若有虚假，责任自负。 签名： 年 月 日 |